МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ № 21 М.МИКОЛАЄВА

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Вищого професійного училища № 21 м. Миколаєва

_____ Сергій АРХИПОВ

«30» серпня 2024 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про самоврядування здобувачів освіти Вищого професійного училища № 21 м. Миколаєва

СХВАЛЕНО

Педагогічною радою Вищого професійного училища № 21 м. Миколаєва

Протокол № 1 від «30» серпня 2024 року

М.Миколаїв

1. Загальні положення.

1.1 Це Положення регламентує порядок створення і функціонування самоврядування здобувачів освіти у Вищому професійному училищі № 21 м.Миколаєва

1.2 Це Положення регламентує структуру, порядок створення і функціонування, реорганізації та ліквідації органів самоврядування здобувачів освіти в Вищому професійному училищі №21 м. Миколаєва

.

1.3 Самоврядування здобувачів освіти в училищі є гарантованим державою правом здобувачів освіти (далі -*здобувачі освіти) самостійно або через представницькі органи вирішувати питання, віднесені до їх повноважень.

1.4 Самоврядування здобувачів освіти в Вищому професійному училищі м. Миколаєва (далі - навчальному закладі, ВПУ № 21 м. Миколаєва) — це добровільна неприбуткова громадська організація здобувачів освіти всіх форм навчання, які є її членами, що самостійно, або через представницькі органи вирішують питання діяльності самоврядування здобувачів освіти ВПУ № 21 м. Миколаєва, віднесені до їх повноважень згідно цього Положення.

1.5У самоврядуванні беруть участь здобувачі освіти , які навчаються в училищі. Кожен здобувач освіти має право обирати й бути обраним до органів самоврядування.

1.6 Органи самоврядування здобувачі освіти створюються на добровільних виборних засадах за ініціативою здобувачів освіти і є складовою громадського самоврядування училища.

1.7 Органи самоврядування здобувачів освіти ВПУ №21 м. Миколаєва не юридичними особами

1.8 Перелік повноважень органів самоврядування здобувачів освіти визначається цим Положенням і узгоджується з адміністрацією навчального закладу. Окремі повноваження органів самоврядування здобувачів освіти , працівників та керівників структурних підрозділів самоврядування здобувачів освіти та інші питання діяльності органів самоврядування здобувачів освіти ВПУ № 21 м. Миколаєва затверджуються адміністрацією ВПУ № 21 м. Миколаєва.

1.9 Перелік повноважень органів самоврядування здобувачів освіти визначається Положенням про самоврядування здобувачів освіти ВПУ № 21 м. Миколаєва (далі - Положення) й узгоджується з керівництвом навчального закладу.

1.10 У своїй діяльності органи самоврядування здобувачів освіти керуються законодавством України, рішеннями Міністерства освіти і науки України, головного управління освіти і науки у Миколаївській області, Статутом училища та цим Положенням.

1.11 Органи самоврядування здобувачі освіти можуть співпрацювати з органами самоврядування інших навчальних закладів та молодіжними організаціями міста, району та області, діяльність яких не має політичного або релігійного характеру.

1.12 Керівництво ВПУ Nº 21 м. Миколаєва зобов'язане створювати умови для забезпечення діяльності та розвитку самоврядування

.

1.13 Мета самоврядування - організація систематичної роботи з пріоритетних напрямків життя здобувачів освіти , участь у проектуванні, формуванні та виконанні усіх необхідних заходів задля нормального існування та розвитку самоврядування ВПУ Nº 21 м. Миколаєва отримання активом здобувачів освіти навичок з керівництва колективом, забезпечення участі осіб, що навчаються в ВПУ Nº 21 м. Миколаєва в управлінні навчальним закладом.

1.14 Основні завдання органів самоврядування здобувачів освіти :

• Виховання майбутніх висококваліфікованих працівників, високоосвіченими людьми, носіями високої загальної, політичної, моральної, естетичної та фізичної культури;

• Залучення кожного здобувача освіти до активної життєвої позиції та забезпечення захисту прав та інтересів здобувачів освіти

• Створення учнівських товариств, об'єднань, клубів за інтересами;

• Організація співробітництва із здобувачами освіти з інших ПТНЗ, вищих навчальних закладів і молодіжними організаціями;

• Безпосередня участь у реалізації державної молодіжної політики;

• Спільно з педагогічними працівниками ПТНЗ, залучати здобувачів освіти до трудової діяльності у вільний від навчання час;

• Контроль за навчальною і трудовою дисципліною здобувачів освіти , оперативне реагування на її порушення;

• Залучення здобувачів освіти до участі в гуртках художньої самодіяльності, спортивно-масовій роботі, конкурсах професійної майстерності, позаурочних заходах;

• Пропаганда здорового способу життя, профілактика правопорушень та злочинності сере учнів училища;

• Спільно з відповідними службами, забезпечення інформаційної, правової, психологічної, фінансової допомоги учням;

• Участь в поселенні учнів у гуртожитку та їх виселення;

• Організація належного побуту та дозвілля здобувачів освіти в гуртожитку

2. Напрями діяльності самоврядування здобувачів освіти

2.1.Допомога керівництву училища в організації навчально- виховної роботи, створені умов для залучення здобувачів освіти до різноманітних видів творчої діяльності: культурно-просвітницької, спортивно-масової, суспільно-гуманістичної, правоохоронної тощо;

2.2.Сприяння пошуку та підтримці талановитих, обдарованих здобувачів освіти, надання їм всебічної допомоги;

2.3.Посилення колективізму і товариської взаємодопомоги серед здобувачів освіти для підвищення особистої відповідальності та зацікавленості в результатах навчання, виховання і розвитку творчого потенціалу;

2.4.3дійснення контролю за дотриманням здобувачами освіти дисципліни та правил внутрішнього розпорядку училища, підвищення їх загального культурного рівня;

2.5. Допомога здобувачам освіти в організації самоврядування в навчальних групах, пропаганда його ідей та цінностей, узагальнення передового досвіду, навчання лідерів та активу:

2.6. Забезпечення захисту прав та інтересів здобувачів освіти в органах державної влади та управління, сприяння задоволення їхніх потреб у сфері навчання, оздоровлення, відпочинку та працевлаштуванню;

2.7.Співробітництво з місцевими органами влади, участь у проведенні ними молодіжної політики;

2.8. Організація молодіжних акцій, конкурсів професійної майстерності, змагань виставок та іншої спільної діяльності;

2.9. Організація дозвілля та відпочинку здобувачів освіти , проведення тематичних свят, предметних тижнів, конкурсів, спортивних змагань;

2.10 Допомога керівництву училища в організації побуту здобувачів освіти в гуртожитках і виконання заходів, спрямованих на його поліпшення

2.11. Розвиток форм координації діяльності Ради самоврядування здобувачів освіти училища з аналогічними структурами в інших регіонах України

2.12. Залучення представників самоврядування здобувачів освіти до активної участі під час засідання педагогічних рад, засідань методичних комісій училища та обговорень про організацію освітнього процесу, питань реалізацій освітньо-професійних програм, популяризації академічної доброчесності серед здобувачів освіти, форм неформальної/інформальної освіти та академічної мобільності.

3. Структура та організація роботи самоврядування здобувачів освіти в Вишому професійному училиші №21 м. Миколаєва

3.1. Член самоврядування здобувачів освіти ВПУ № 21 м. Миколаєва — особа, що навчається в ВПУ № 21 м. Миколаєва, входить до складу самоврядування здобувачів освіти ВПУ № 21 м. Миколаєва визнає це Положення та керується ним, а також та особа, що фактично, відкрито, за згодою Голови самоврядування здобувачів освіти , або керівників його структурних підрозділів, виконує обов'язки в органах самоврядування здобувачі освіти .

3.2 Всі учні ВПУ № 21 м. Миколаєва, мають право стати членом самоврядування здобувачів освіти через подання заяви Голові самоврядування здобувачі освіти ВПУ № 21 м. Миколаєва, незалежно від політичних, релігійних та інших особистих переконань. Використання права на вступ до самоврядування здобувачів освіти є цілком добровільним.

3.3. Всі члени самоврядування здобувачів освіти залучаються до виконання відповідних обов'язків винятково добровільно.

3.4. Всі члени самоврядування здобувачів освіти виконують свої функції у вільний від навчання час.

3.5. Всі члени самоврядування здобувачі освіти , незалежно від рівня, діють на громадських засадах.

3.6. Робота органів самоврядування здобувачі освіти оформлюється відповідними протоколами, котрі є внутрішніми звітними документами, та звітними документами перед адміністрацією ВПУ № 21 м. Миколаєва.

3.7. Постійно діючим органом самоврядування здобувачів освіти є Старостат, який розглядає найважливіші питання життя здобувачів освіти , окреслені завданнями органів самоврядування здобувачів освіти та висуває ідеї та пропозиції навчальної групи до активу самоврядування.

3.8. Старостат складається зі старост груп, а також їх заступників. Старости є членами самоврядування здобувачів освіти .

3.9. Первинна структурна одиниця Старостату створюється на рівні групи, яку очолює староста. Староста обирається зі складу здобувачів освіти групи більшістю голосів групи (для груп першого курсу — після узгодження з класним керівником). Староста групи має заступника, який обирається за рекомендаціями старости більшістю голосів групи. Староста групи та його заступник звільняються від виконання обов'язків більшістю голосів групи.

3.10. Старостат очолюється Головою самоврядування здобувачів освітиВПУ № 21 м. Миколаєва.

3.11. Вищим органом самоврядування здобувачів освіти є Загальні збори або Старостат, які:
• Ухвалюють Положення про самоврядування здобувачів освіти в училищі, в якому визначається структура, повноваження та порядок обрання виконавчих органів учнівського самоврядування (далі - Старостат) училища, порядок звітності та інформування здобувачів освіти про поточну діяльність органів самоврядування здобувачів освіти ;
• Формують і затверджують склад Старостату та обирають його голову (заступників), визначають термін їх повноважень;
•Старостат є колегіальним органом на засадах рівного представництва від усіх органів самоврядування груп здобувачів освіти ;
•Спільно з первинною профспілковою організацією здобувачів освіти визначають порядок обрання представників із складу здобувачів освіти до вищого колегіального органу громадського самоврядування, педагогічної ради училища (загальних зборів або конференції вищого навчального закладу);
•Не менше одного разу на рік заслуховують звіти Старостату і виносять ухвалу щодо її діяльності; Розглядають найважливіші питання життєдіяльності здобувачів освіти ,окреслені основними завданнями органів самоврядування здобувачів освіти . Позачергова конференція (загальні збори) скликається на вимогу 10 відсотків освіти здобувачів училища або в інших випадках, якщо це передбачено.

4. Голова та Заступник самоврядування здобувачів освіти
4.1. Безпосереднє управління всією діяльністю самоврядування здобувачів освіти здійснює Голова самоврядування здобувачів освіти , який свою діяльність узгоджує з заступником директора з навчально-виховної роботи.

4.2. Голова самоврядування здобувачів освіти обирається Старостатом з числа старост груп.

4.3.Голова самоврядування здобувачів освіти в межах наданих йому повноважень:
Організовує роботу й несе відповідальність за ефективність діяльності самоврядування здобувачів освіти ;
Представляє інтереси громади здобувачів освіти ;
Бере участь у роботі інших колегіальних, робочих органів та методичних комісій навчального закладу;
Делегує свої повноваження заступнику;
Забезпечує організацію проведення Старостату здобувачів освіти училища;
Ініціює проведення позачергових загальних зборів або Старостату;
Має право отримувати необхідну інформацію від адміністрації та органів самоврядування здобувачів освіти для здійснення своєї діяльності;
Має інші права й обов'язки, передбачені Положенням про самоврядування здобувачів освіти у навчальному закладі.
Представляє весь актив самоврядування здобувачів освіти на педагогічних радах, засіданнях методичних комісій, громадських організаціях та інш.

4.4. Обрання та звільнення Голови самоврядування здобувачів освіти здійснюється шляхом таємного голосування Старостату. Кандидатура Голови після обрання має бути затверджена заступником директора з навчально-виховної роботи шляхом підписання ним протоколу Старостату, на якій обраний Голова.

4.5. Термін повноважень Голови - 1 рік з дня затвердження заступником директора з навчально-виховної роботи. Голова самоврядування здобувачів освіти може бути звільнений достроково рішенням Старостату.

4.6. Секретар Старостату веде протоколи засідань, облік виконання рішень, відповідає за документообіг. Заступник Голови обирається Старостатом шляхом таємного голосування з числа старост груп. Термін повноважень - 1 рік з дня обрання. Заступник може бути звільнений достроково рішенням Старостатом.

4.7. Заступник Голови самоврядування здобувачів освіти обирається Старостатом з числа членів Старостату. Кандидатура Заступника після обрання має бути затверджена заступником директора з виховної роботи шляхом підписання ним протоколу Старостату, на якій обраний Заступник.

4.8. Голова та Заступник самоврядування здобувачів освіти відповідають за збереження документації органу самоврядування здобувачів освіти .

5. Права і обов'язки органів самоврядування здобувачів освіти ВПУ № 21 м. Миколаєва

5.1. Органи самоврядування здобувачів освіти мають право:
- Отримувати від адміністрації консультативну підтримку та інформацію, необхідну для виконання своїх завдань;
- Звертатися з пропозиціями, заявами, клопотаннями до адміністрації відповідного рівня та органів самоврядування здобувачів освіти всіх рівнів стосовно питань, що належать до кола повноважень цього органу, та отримувати відповіді щодо порушених питань;
- Вести конструктивний діалог з адміністрацією училища щодо дій самоврядування, якшо вони порушують права здобувачів освіти, подавати скарги на їх дії відповідно до Закону України «Про звернення громадян», вимагати реагування на скаргу згідно з чинним законодавством;
- Делегувати представників до Всеукраїнської ради здобувачів освіти при Міністерстві освіти і науки України та ради здобувачів освіти міста та області.
- Виступати активною ланкою представників освіітнього процесу захищаючи їх права та свободи.
5.2. Органи самоврядування здобувачів освіти зобов'язані:
- Забезпечувати дотримання прав та інтересів здобувачів освіти , сприяти виконанню здобувачами освіти своїх обов'язків;
- Порушувати проблеми здобувачів освіти перед адміністрацією;
- Звітувати перед громадою здобувачів освіти про свою діяльність;
- Сприяти розвитку та вдосконаленню самоврядування здобувачів освіти;
- Координувати свою діяльність в училищі з іншими здобувачами освіти об'єднаннями, осередками тощо;
- Узгоджувати в установленому порядку зміни та доповнення до Положення про самоврядування здобувачів освіти та інші питання, що потребують розгляду на засіданнях колегіальних та робочих органів училища.
- Бути присутніми на засіданнях педагогічних рад.
-Вести активні обговорення про організацію освітнього процесу, вирішувати питання реалізацій освітньо-професійних програм, популяризації академічної доброчесності серед здобувачів освіти, форм неформальної/інформальної освіти та академічної мобільності.

6. Права й обов'язки адміністрації училища щодо взаємодії з органами самоврядування здобувачів освіти

6.1 Адміністрація училища має право:

- Отримувати інформацію про діяльність органів самоврядування здобувачів освіти (плани, звіти, копії протоколів засідань, інформацію про поточну діяльність тощо);
- Скликати позачергові загальні збори чи конференцію здобувачів освіти у випадках недотримання органами самоврядування здобувачів освіти Статуту училища та Положення про органи самоврядування здобувачів освіти училища;
- Брати участь через своїх представників із дорадчим голосом у заходах, що проводять органи самоврядування здобувачів освіти (загальних зборах, конференціях, засіданнях Учнівської ради тощо).

6.2 Адміністрація училища зобов'язана:

- Створити умови, необхідні для ефективної діяльності органів самоврядування здобувачів освіти ;
- Забезпечити приміщенням, обладнання, відповідними меблями, оргтехнікою, телефонним зв'язком, інтернетом тощо;
- Інформувати органи самоврядування здобувачів освіти про важливі рішення, які стосуються життєдіяльності здобувачів освіти училища та змін в освітньому процесі;
- Надавати при можливості інформаційну, правову, психологічну, фінансову, матеріальну та інші види підтримки для розвитку самоврядування здобувачів освіти в нашому закладі.

7. Реорганізація та ліквідація самоврядування здобувачів освіти .

7.1 Реорганізація та ліквідація самоврядування здобувачів освіти здійснюється старостатом та за погодженням з заступником директора з виховної роботи.

ПОГОДЖЕНО

Заступник директора з НВР Людмила ЯРОСТЮК

Заступник директора з НВихР Тетяна АЛФЕР'ЄВА

Заступник директора з НМР Ірина РЯЩЕНКО

Голова самоврядування здобувачів освіти Аліна ГРИГОРЕНКО

*Здобувачі освіти – застосовується до всіх здобувачів освіти не розділяючи на здобувачів освіти (здобуття кваліфікованого робітника) та здобувачів освіти (здобуття фахової предвищої освіти).