МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ №21 м. МИКОЛАЄВА

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор Вищого професійного
училища №21 м. Миколаєва
_____ Сергій АРХИПОВ
«30» серпня 2024 р.

ПОЛОЖЕННЯ ПРО РОЗРОБЛЕННЯ, ЗАТВЕРДЖЕННЯ ТА МОНІТОРІНГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ У ВИЩОМУ ПРОФЕСІЙНОМУ УЧИЛИЩІ №21 м. МИКОЛАЄВА

СХВАЛЕНО
Педагогічною радою Вищого професійного
училища № 21 м. Миколаєва
Протокол № 1 від «30» серпня 2024 року

м. Миколаїв, 2024

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про розроблення, затвердження, моніторинг та перегляд освітньо-професійних програм у Вищому професійному училищі №21 м. Миколаєва (далі – ВПУ №21) визначає процедури розроблення, затвердження, оновлення та удосконалення освітньо-професійних програм ВПУ №21.

1.2. Положення створено з метою упорядкування, уніфікації та прозорості проведення визначених процедур за освітньо-професійними програмами ВПУ №21 згідно з системою внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти у ВПУ №21.

1.3. Положення розроблено відповідно до Національної рамки кваліфікацій, Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», наказів Міністерства освіти і науки України, Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти.

1.4. У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:

Державна атестація – встановлення відповідності результатів навчання здобувачів освіти вимогам стандартів фахової передвищої освіти, а також освітньо-професійної програми.

Форми державної атестації:

- комплексний кваліфікаційний іспит;
- публічний захист кваліфікаційної роботи (дипломного проєкту).

Форми атестації здобувачів освіти, що навчаються за певною спеціальністю визначаються стандартом фахової передвищої освіти та освітньо-професійною програмою відповідної спеціальності.

Кваліфікація освітня – це визнана закладом передвищої освіти та засвідчена відповідним документом про освіту сукупність встановлених стандартом фахової передвищої освіти та здобутих особою результатів навчання (компетентностей).

Кваліфікаційний рівень – структурна одиниця Національної рамки кваліфікацій, що визначається певною сукупністю компетентностей, які є

типовими для кваліфікацій даного рівня.

Компетентність інтегральна – узагальнений опис кваліфікаційного рівня, який виражає основні компетентнісні характеристики рівня щодо навчання та/або професійної діяльності.

Компетентності (загальні) – універсальні компетентності, що не залежать від предметної області, але важливі для успішної подальшої професійної та соціальної діяльності здобувача освіти в різних галузях та для його особистісного розвитку.

Компетентності (спеціальні/фахові) – компетентності, актуальні для предметної області та важливі для успішної діяльності за певною спеціальністю.

Опис освітньої програми – документ, що містить: перелік освітніх компонентів, їх логічну послідовність; вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою; кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані програмні результати навчання і компетентності, якими повинен оволодіти здобувач освіти.

Освітня програма – освітньо-професійна програма, що передбачає єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, практик, індивідуальних завдань/робіт, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення передбачених такою програмою результатів навчання і визначених компетентностей, що дає право на отримання визначеної освітньої кваліфікації.

Програмні результати навчання – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньо-професійної програми.

Робоча група освітньої програми – визначена зі спеціальності група педагогічних працівників, які відповідальні за розробку освітньо-професійної програми за відповідною спеціальністю.

Стейкхолдери освітньої програми – фізичні або юридичні особи, які мають зацікавленість в реалізації конкретної освітньо-професійної програми,

тобто певною мірою залежать від неї та можуть впливати на її структуру, зміст та якість. Відносно освітньо-професійної програми стейкхолдерів поділяють на зовнішніх (роботодавці, громадські організації та об'єднання, абітурієнти ВПУ №21 тощо) та внутрішніх (здобувачі освіти, педагогічні працівники, адміністрація ВПУ №21).

Інші терміни в цьому Положенні вживаються у значенні, наведеному в Законі України «Про фахову передвищу освіту» та в Ліцензійних умовах провадження освітньої діяльності закладів освіти.

2. ПРОЄКТУВАННЯ ТА ЗАПРОВАДЖЕННЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

2.1. Запровадження освітньої-професійної програми (далі – ОПП) в ВПУ №21 здійснюється для задоволення потреб держави і суспільства у висококваліфікованих фахівцях, фізичних і юридичних осіб в якісних освітніх послугах, виконання замовлення ринку праці та регулюючих органів (у тому числі за прямими угодами), забезпечення професійної успішності випускників.

2.2. Освітньо-професійні програми ВПУ №21 запроваджуються за ліцензованими спеціальностями з врахуванням вимог відповідних Стандартів фахової передвищої освіти (обсяг кредитів ЄКТС, перелік компетентностей випускника, результати навчання, форми випускної атестації здобувачів освіти, вимог системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти тощо).

2.3. Назви освітньо-професійних програм повинні мати ознаки (ключові слова) назв відповідних спеціальностей.

2.4. Процес проєктування нової ОПП передбачає етапи аналізу та синтезу. Етап аналізу включає: вивчення потреб ринку праці, визначення стану ресурсного (матеріального, кадрового, інформаційного) забезпечення відділень, визначення проєктної групи та її керівника, визначення цілей ОПП. Етап синтезу передбачає: визначення переліку освітніх компонентів, побудову структурно-логічної схеми, встановлення відповідності освітніх компонентів

компетентностям та результатам навчання, які визначені ОПП.

2.5. Запровадження нової освітньо-професійної програми відбувається за умови дотримання наступних етапів: ініціювання відкриття ОПП на відділенні(ях); обґрунтування доцільності запровадження ОПП та розробки проєкту її опису; надання пропозицій та зауважень самоврядування здобувачів освіти; погодження та затвердження ОПП Педагогічною радою ВПУ №21.

2.6. Робоча група із врахуванням рекомендацій щодо запровадження ОПП та згідно з пропозиціями усіх стейкхолдерів освітньо-професійної програми, розробляє проєкт опису освітньо-професійної програми.

2.7. Опис освітньо-професійної програми складається відповідно до встановленої форми та згідно з методичними рекомендаціями щодо його заповнення.

2.8. Після обговорення освітньо-професійна програма погоджується та затверджується Педагогічною радою ВПУ №21.

2.9. Затверджена Педагогічною радою ВПУ №21 освітньо-професійна програма вводиться в дію з наступного навчального року та вноситься до переліку ОПП ВПУ №21.

3. МОНІТОРИНГ ТА ПЕРЕГЛЯД ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

3.1. Процес реалізації освітньої програми включає її моніторинг та перегляд з метою удосконалення, що передбачає часткове оновлення або модернізацію змісту ОПП.

3.2. Моніторинг ОПП здійснюють для встановлення досяжності визначених цілей та результатів навчання. Моніторинг щорічно здійснює адміністрація ВПУ №21.

3.3. Моніторинг ОПП передбачає: щорічне опитування учасників освітнього процесу, які задіяні в реалізації ОПП (здобувачі освіти, педагогічні працівники і адміністрація ВПУ №21).

3.4. Оновлення ОПП передбачає внесення часткових змін до структурних елементів ОПП, окрім пунктів, що стосуються особливостей ОПП,

її цілей, програмних результатів навчання та компетентностей. Таке оновлення ОПП непередбачає її перезатвердження.

3.5. Підставами для оновлення ОПП є:

– результати моніторингу;

– пропозиції учасників освітнього процесу, які задіяні в реалізації ОПП;

– пропозиції випускників, роботодавців та інших зовнішніх стейкхолдерів;

– результати оцінювання якості ОПП;

– об'єктивні зміни інфраструктурного, кадрового характеру або інших ресурсних умов реалізації освітньо-професійної програми тощо.

3.6. Модернізація ОПП передбачає внесення змін до змісту ОПП, умов її реалізації, цілей ОПП або програмних результатів навчання тощо. Зміна назви освітньо-професійної програми також є її модернізацією. Модернізована ОПП проходить затвердження в порядку, визначеному цим Положенням.

3.7. Підставами для модернізації ОПП є:

– незадовільні результати моніторингу ОПП;

– негативна динаміка набору здобувачів освіти на навчання за цією ОПП;

– висновки про недостатньо високу якість ОПП за результатами її оцінювання;

– пропозиції стейкхолдерів щодо необхідності врахування змін, що відбулися в науковому професійному полі, змін на ринку освітніх послуг або на ринку праці;

– затвердження/оновлення Стандарту фахової передвищої освіти за спеціальністю, до якої належить ОПП.

3.8. Педагогічна рада ВПУ №21 погоджує оновлену або модернізовану ОПП, про що виносить відповідне рішення. Зміни вносяться до відповідних структурних елементів ОПП.

3.9. Освітньо-професійна програма може бути закрита (виключена) з

переліку ОПП ВПУ №21:

– за поданням відділення;

– в разі відсутності набору здобувачів освіти на ОПП два роки поспіль.

3.10. Рішення про закриття ОПП приймає Педагогічна рада ВПУ №21.

4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Відомості про ОПП розміщуються на сайті ВПУ №21.

4.2. Відповідальним за формування і зберігання друкованої версії ОПП є директор ВПУ №21.

4.3. Назви затверджених освітніх програм вносяться до переліку ОПП ВПУ №21 та до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (ЄДЕБО).

4.4. Зміни та доповнення до цього Положення можуть вноситися наказом директора ВПУ №21.

ПОГОДЖЕНО

Заступник директора з НВР Людмила ЯРОСТЮК

Заступник директора з НВихР Тетяна АЛФЕР'ЄВА

Заступник директора з НМР Ірина РЯЩЕНКО

Голова самоврядування здобувачів освіти Аліна ГРИГОРЕНКО